



中華基督教會基智中學  
入學申請表(插班生)

收表日期：\_\_\_\_\_  
(校務處填寫)

擬申請入讀年級：\_\_\_\_\_

相片

- (1) 學生姓名(英文)：\_\_\_\_\_ (中文)：\_\_\_\_\_
- (2) 香港身份證號碼：\_\_\_\_\_ (3) 性別：\_\_\_\_\_
- (4) 出生日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日
- (5) 出生地點：\_\_\_\_\_
- (6) 到港日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日(非香港出生者適用)
- (7) 曾就讀學校名稱：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(年級：\_\_\_\_\_)
- (8) 父親職業：\_\_\_\_\_ (9) 母親職業：\_\_\_\_\_
- (10) 聯絡人姓名：\_\_\_\_\_ (11) 與學生關係：\_\_\_\_\_
- (12) 聯絡電話：1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_
- (13) 通訊地址：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- (14) 申請本校原因：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- (15) 在本校就讀或畢業之兄弟姐妹(如有)
- 姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_ 畢業年份：\_\_\_\_\_
- 姓名：\_\_\_\_\_ 班別：\_\_\_\_\_ 畢業年份：\_\_\_\_\_

☐

本人已閱讀及明白 貴校收集個人資料的政策聲明。

家長簽署：\_\_\_\_\_

交表日期：\_\_\_\_\_

由校方填寫

安排面試： 是 / 否 (原因：\_\_\_\_\_)

面試日期及時間：\_\_\_\_\_

面試表現： 達標 / 不達標 (原因：\_\_\_\_\_)

筆試成績： \_\_\_\_\_分 (達標 / 不達標)

取 錄： 是 / 否 入讀班別： \_\_\_\_\_班 入讀日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 申請須知

1. 請以黑色/藍色原子筆填寫申請表，內容須清晰及準確無誤。如空位不敷填寫，可另頁詳列有關資料。
2. 申請人必須親臨本校遞交申請表，校務處辦公時間如下：  
星期一至五：上午 8 時 至 下午 5 時  
星期六：上午 9 時 至 中午 12 時
3. 遞交申請表時必須夾附以下各項證明文件：
  - 學生的香港身份證副本
    - 出生日期下須無「C」字標記(有條件限制居留)
    - 如有「C」字標記，須另交其他有效旅遊證件副本(例如：前往港澳通行證(俗稱「單程證」)、回港證、簽證身份書等)以證明其本港居留權
  - 最近 2 年的成績表副本
  - 獎項、課外活動或傑出表現的證明文件副本(如有)
4. 如第3項所列的文件不齊全，或申請表上未有提供足夠資料(包括照片)，申請將不獲辦理。
5. 已填妥的申請表及證明文件一經遞交，恕不退回。申請人請勿遞交證明文件之正本。
6. 本校會於收到申請表後10個工作天內聯絡合適的學生進行面試及筆試，筆試約1.5小時，當中涵蓋中、英、數三科。一般情況下，申請人如在10個工作天內無收到面試通知，可視作落選。(暑假期間，處理申請的時間或會延長)
7. 如有任何查詢，可於辦公時間致電 2342 2954 聯絡校務處職員。

## 個人資料收集聲明

### **1. 個人資料收集目的**

本校所有申請表格內所收集的個人資料只會用於處理有關申請。所有申請表格提供個人及其他有關的資料純屬自願。然而，申請人如果沒有提供足夠和正確的資料，本校可能無法處理申請。

### **2. 個人資料的提供**

申請人有責任向本校提供準確及最新的資料，表格內的資料如有變更，申請人須盡早聯絡校方。

### **3. 個人資料轉移**

除非有關人士已明確同意改變資料的用途，或該等用途得到法律准許，否則本校不會把已收集的個人資料轉移予第三方。唯若本校只代辦理該申請項目手續，而非主辦機構，本校或會在處理申請時把收集的個人資料轉移給相關主辦機構。

### **4. 個人資料的保存**

個人資料不會保存超過收集資料的目的所需的保存時間。一般而言，除非出於履行法律義務或有具體理由，成功申請的個案的保存時間將不超過計劃完結後的七年，而被拒絕申請的個案的保存時間將不超過拒絕日期後的兩年。

### **5. 索閱個人資料及查詢**

根據《個人資料(私隱)條例》內所載的條款，申請人有權要求索閱及改正所提供的個人和其他有關的資料。如需索閱及改正已提交的個人資料，須以電郵 [office@keichi.edu.hk](mailto:office@keichi.edu.hk) 或書面形式寄交地址：觀塘瑞寧街 20 號向基智中學提出。

# **Personal Information Collection Statement**

## **1. Purpose of Personal Information Collection**

All personal data collected in the application forms of the school will only be used for processing the related application. The provision of personal data and other related information by means of the forms of the school is voluntary. However, if the applicant do not provide adequate and accurate data we may not be able to process the application.

## **2. Provision of Personal Information**

The applicant is responsible for providing correct and up-to-date information to the school. In case of any changes to the information in the application forms, the applicant must contact the school as soon as possible.

## **3. Transferral of Personal Information**

The school will not transfer the personal data collected to any third party, unless the individual concerned has given express consent for a change of use of data or such use is permitted by law. However, in case the school is only processing the application on behalf of another organiser, the school may transfer the personal data collected to the related organiser when processing the application.

## **4. Retention of Personal Data**

Personal data will not be kept longer than is necessary for the fulfilment of the purpose for which it is collected. Normally, the retention period will not exceed seven years for successful applications after the completion of the programmes, and two years for rejected applications after the date of rejection except for the purposes of fulfilling legal obligations or with subsisting reasons.

## **5. Access to Personal Data and Enquiry**

The applicant have a right to request access to, and to request the correction of, the personal data and other related information the applicant supplied in accordance with the provisions of the Personal Data (Privacy) Ordinance. For access to, and to request the correction of, the personal data submitted, please email to [office@keichi.edu.hk](mailto:office@keichi.edu.hk) or submitted in writing to Kei Chi Secondary School at 20 Shui Ning St., Kowloon, Hong Kong